



# COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO

*Provincia di Brescia*

**PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI PER LA COPERTURA  
A TEMPO PARZIALE (20 ORE) E INDETERMINATO  
DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA ISTRUTTORI  
AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, D.LGS. 165/2001 E S.M.I.**

**COMMISSIONE ESAMINATRICE  
VERBALE N. 3 DEL 8 SETTEMBRE 2025**

*Svolgimento prova orale – Formazione graduatoria di merito*

L'anno **duemilaventicinque**, addì **otto** del mese di **settembre**, alle ore **8:30**, presso la sede municipale di Provaglio d'Iseo, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo parziale (20 ore) e indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore amministrativo – Area Istruttori, costituita, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, con Determinazione del Settore Risorse Umane n. 318 del 08/08/2025, così come modificata con determina n. 346 del 02/09/2025.

Sono presenti:

- Dott.ssa Enrica Pedersini                      Presidente
- Dott. Andrea Pagnoni                        Componente esperto
- Dott. Paolo Corridori                        Componente eseperto
- Gabriella Cirillo                                Segretaria della commissione

Il Presidente, constatata l'assenza giustificata della Dott.ssa Federica Pinelli (componente esperto), chiede al dott. Paolo Corridori, che accetta, di farne le veci;

Verificata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La commissione preso atto che alla prova orale sono stati ammessi i seguenti candidati:

<b>N.</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
4	<b>NCA18CRUKG</b>	21,75
5	<b>SKTFZF6R6E</b>	21,75
8	<b>8CSR7Q5VHH</b>	22,25
9	<b>1NST5UF34Y</b>	24,25
12	<b>BEDDCE116D</b>	21,00
13	<b>N11KD6RZ43</b>	23,50
25	<b>CKGZVA9NDH</b>	25,75



# COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO

*Provincia di Brescia*

Si procede quindi a formulare otto prove formate da quattro domande ciascuna, per consentire ai candidati di poterne sorteggiare una tra le seguenti:

Traccia n. 1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Le competenze del Sindaco quale ufficiale di governo</li><li>2. I pareri rilasciati dai Responsabili dei servizi</li><li>3. Le nozioni di diritto di accesso documentale</li><li>4. I principi del protocollo informatico</li></ol>
Traccia n. 2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. L'insediamento, il funzionamento e le cause di scioglimento del Consiglio Comunale</li><li>2. Quali sono le competenze e le responsabilità dei responsabili di servizio</li><li>3. La comunicazione di avvio del procedimento</li><li>4. I diritti e i doveri dei dipendenti pubblici</li></ol>
Traccia n. 3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Le competenze del Sindaco</li><li>2. Il Piano esecutivo di gestione</li><li>3. La motivazione dell'atto amministrativo</li><li>4. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici</li></ol>
Traccia n. 4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Gli organi di governo del Comune</li><li>2. Qual è la differenza tra una determinazione dirigenziale e una deliberazione</li><li>3. Le fasi del procedimento amministrativo</li><li>4. Il Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza</li></ol>
Traccia n. 5	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nomina e competenze della Giunta Comunale</li><li>2. La differenza tra bilancio di previsione e rendiconto</li><li>3. Fase integrativa dell'efficacia degli atti amministrativi</li><li>4. Cosa prevede il codice di comportamento in materia di conflitto di interessi</li></ol>
Traccia n. 6	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Compiti del comune per servizi di competenza statale</li><li>2. I controlli interni sugli atti amministrativi</li><li>3. Differenza tra codice disciplinare e codice di comportamento</li><li>4. L'accesso civico e l'accesso civico generalizzato</li></ol>
Traccia n. 7	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Status del consigliere comunale</li><li>2. Le fasi di gestione delle entrate</li><li>3. La pubblicazione degli atti amministrativi con particolare riferimento alle Deliberazioni e Determinazioni</li><li>4. Cosa prevede il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) in materia di documento informatico</li></ol>



# COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO

*Provincia di Brescia*

Traccia n. 8	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Autonomia statutaria e regolamentare degli enti locali</li><li>2. Le fasi di gestione delle spese</li><li>3. I compiti del Responsabile del procedimento</li><li>4. La tutela della privacy e il trattamento dei dati sensibili</li></ol>
--------------	--

Relativamente all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, così come previsto nel bando di concorso, vengono predisposti n. 8 testi di uguale lunghezza e livello di difficoltà. I candidati, dovranno leggere e tradurre il testo a loro assegnato.

Per la prova orale ogni candidato estrarrà una busta contenete quattro domande e il testo in lingua inglese da leggere e tradurre.

Alle ore **9:00** presso la Sala della Giunta Comunale, aperta al pubblico, risultano presenti tutti e sette i candidati ammessi.

Alle ore **9:40** ha inizio la prova orale.

Per definire l'ordine dei candidati si decide di procedere in ordine alfabetico.

Di seguito si riporta l'ordine dei candidati e le relative prove sorteggiate:

N. ORD.	CANDIDATO	TRACCIA PROVA ORALE
1	8CSR7Q5VHH	5
2	SKTFZF6R6E	8
3	NCA18CRUKG	3
4	1NST5UF34Y	7
5	CKGZVA9NDH	6
6	BEDDCE116D	2
7	N11KD6RZ43	4

Alle ore 12.30, terminata la prova, la Commissione invita i candidati a lasciare la sala per consentire alla stessa di formulare il giudizio, sulla base dei criteri precedentemente stabiliti, come riportato nel prospetto depositato agli atti.



# COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO

*Provincia di Brescia*

Il punteggio complessivo della prova orale, collegialmente espresso, è il seguente:

N. ORD.	CANDIDATO	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PROVA LINGUA INGLESE
1	8CSR7Q5VHH	25,25	IDONEA
2	SKTFZF6R6E	22,00	IDONEA
3	NCA18CRUKG	21,00	IDONEA
4	1NST5UF34Y	22,75	IDONEA
5	CKGZVA9NDH	27,75	IDONEA
6	BEDDCE116D	27,00	IDONEA
7	N11KD6RZ43	22,25	IDONEA

La commissione, a porte chiuse, procede al riepilogo dei punteggi riportati dai candidati nella prova scritta e nella prova orale, come risulta dall'allegato prospetto, formulando quindi la graduatoria di merito:

## **ESITO COMPLESSIVO PROVE D'ESAME**

N. ORD.	CANDIDATO	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE
1	8CSR7Q5VHH	22,25	25,25	47,50
2	SKTFZF6R6E	21,75	22,00	43,75
3	NCA18CRUKG	21,75	21,00	42,75
4	1NST5UF34Y	24,25	22,75	47,00
5	CKGZVA9NDH	25,75	27,75	53,50
6	BEDDCE116D	21,00	27,00	48,00
7	N11KD6RZ43	23,50	22,25	45,75



# COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO

*Provincia di Brescia*

## GRADUATORIA FINALE D'IDONEITÀ

POSIZIONE.	CANDIDATO	PUNTEGGIO FINALE
1°	CKGZVA9NDH	53,50
2°	BEDDCE116D	48,00
3°	8CSR7Q5VHH	47,50
4°	1NST5UF34Y	47,00
5°	N11KD6RZ43	45,75
6°	SKTFZF6R6E	43,75
7°	NCA18CRUKG	42,75

Alle ore **12.45** la commissione termina i lavori, disponendo l'invio del presente verbale al Segretario generale per le determinazioni di competenza.

La Commissione dispone di pubblicare sul sito web istituzionale del Comune di Provaglio d'Iseo nella sezione "Bandi e concorsi" e sulla piattaforma telematica inPA – Portale del Reclutamento, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> l'esito della prova orale e la graduatoria finale.

Il Presidente alle ore **12:50** dichiara chiusa la terza seduta della Commissione.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente: Dott.ssa Enrica Pedersini

I componenti: Dott. Andrea Pagnoni

Dott. Paolo Corridori

La segretaria della commissione: Gabriella Cirillo